



**PALAZZO DI VARIGNANA**

HERITAGE OF ITALIAN LIFESTYLE

1705

## POLICY SULLA TUTELA DEI DIRITTI UMANI

### Sommario

ABSTRACT .....	1
OBIETTIVO .....	2
AMBITO DI APPLICAZIONE.....	2
UTENTI.....	2
SOSTEGNO DEI DIRITTI UMANI INTERNAZIONALI .....	2
PREVENZIONE DEGLI ABUSI SUL POSTO DI LAVORO .....	4
DIVIETO DI OGNI FORMA DI MOLESTIA E DISCRIMINAZIONE .....	4
SALUTE E SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO.....	4
PROTEZIONE DEI DATI E PRIVACY .....	5
ATTUAZIONE DELLA POLICY .....	5
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE .....	5
RIFERIMENTI .....	5

### ABSTRACT

La tutela dei Diritti Umani rappresenta uno dei principi fondamentali del Codice di Condotta di Palazzo di Varignana (di seguito PDV), in linea con i suoi valori aziendali.

L'Azienda si impegna a salvaguardare la dignità di tutti gli esseri umani, tutelandone il diritto alla salute e sicurezza ed alla privacy, condannando ogni forma di discriminazione, violenza e corruzione, sia all'interno che all'esterno del luogo di lavoro.

Questa Policy si ispira agli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, volta a combattere le disuguaglianze e a costruire una società che rispetti i diritti umani.

Inoltre, La Policy sulla Tutela dei Diritti Umani di Palazzo di Varignana si inserisce nel perimetro valoriale definito dalla Policy D&I Globale, da cui discende il nostro impegno a garantire dignità, equità e rispetto per tutte le persone. I principi enunciati – la salvaguardia della salute, della sicurezza, della privacy e la condanna di ogni forma di discriminazione o violenza – rappresentano una declinazione concreta della nostra cultura inclusiva.



## **PALAZZO DI VARIGNANA**

HERITAGE OF ITALIAN LIFESTYLE

1705

### **OBIETTIVO**

La Policy ha lo scopo di definire i principi guida, le responsabilità e le azioni per sostenere e promuovere la tutela dei Diritti Umani, in linea con il quadro di riferimento internazionale definito dalla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite, dalle Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) e dai principi del Global Compact delle Nazioni Unite.

### **AMBITO DI APPLICAZIONE**

La presente Policy si applica a PDV.

### **UTENTI**

I presenti principi e disposizioni sono applicabili alla società PDV e saranno vincolanti per gli amministratori di PDV, per tutti i dipendenti di PDV e per coloro che lavorano per PDV, qualunque sia il rapporto di lavoro, compresi i dipendenti a tempo determinato, gli appaltatori, i fornitori e gli stagisti/tirocinanti (di seguito anche i Destinatari).

### **SOSTEGNO DEI DIRITTI UMANI INTERNAZIONALI**

PDV sostiene i Dieci Principi dell'United Nations Global Compact (UNGC), che si basano sulla Dichiarazione Universale dei Diritti Umani.

I dieci principi dell'UNGC sono:

#### **Diritti umani**

1. Le aziende devono sostenere e rispettare la protezione dei diritti umani proclamati a livello internazionale e;
2. devono assicurarsi di non essere complici di abusi dei diritti umani;

#### **Standard di lavoro**

3. Alle imprese è richiesto di sostenere la libertà di associazione dei lavoratori e riconoscere il diritto alla contrattazione collettiva;
4. l'eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio;
5. l'effettiva abolizione del lavoro minorile e;
6. l'eliminazione di ogni forma di discriminazione in materia di impiego e professione;

#### **Ambiente**

7. Le imprese dovrebbero sostenere un approccio preventivo nei confronti delle sfide ambientali;
8. intraprendere iniziative che promuovano una maggiore responsabilità ambientale e;
9. incoraggiare lo sviluppo e la diffusione di tecnologie rispettose dell'ambiente;

#### **Anti corruzione**

10. Le imprese dovrebbero impegnarsi contro la corruzione in tutte le sue forme, comprese l'estorsione

**Palazzo di Varignana**  
Via Ca' Masino 611A  
40024 Varignana BO

+39.051.19938300  
info@palazzodivarignana.com  
palazzodivarignana.com



**PALAZZO DI VARIGNANA**

HERITAGE OF ITALIAN LIFESTYLE

**1705**

e le tangenti.

**Palazzo di Varignana**  
Via Ca' Masino 611A  
40024 Varignana BO

+39.051.19938300  
info@palazzodivarignana.com  
**palazzodivarignana.com**



## **PALAZZO DI VARIGNANA**

HERITAGE OF ITALIAN LIFESTYLE

1705

Inoltre, la presente Policy deve essere letta congiuntamente al Codice di Condotta di PDV, alla Diversity & Inclusion Policy di PDV, le cui disposizioni sulla procedura di reclamo della Società, sul sostegno alla diversità e sul rifiuto di qualsiasi forma di discriminazione, abuso e corruzione sono integralmente incorporati mediante riferimento nella presente Politica.

### **PREVENZIONE DEGLI ABUSI SUL POSTO DI LAVORO**

PDV vieta qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligatorio e condanna qualsiasi forma di tratta di esseri umani e di schiavitù.

L'Azienda adotta una Policy di tolleranza zero nei confronti del lavoro minorile, nel rispetto degli Standard Internazionali sui Diritti Umani e del Codice di Condotta PDV. PDV si impegna a prevenire qualsiasi forma di lavoro minorile e vieta l'impiego di minori di 16 anni.

### **DIVIETO DI OGNI FORMA DI MOLESTIA E DISCRIMINAZIONE**

PDV rispetta la dignità, la privacy e i diritti della persona di tutti i dipendenti e si impegna ad evitare ogni caso di discriminazione e molestia sul posto di lavoro.

Nessuna forma di molestia e discriminazione legata al genere, all'età, alla religione, alla disabilità, all'etnia, allo status sociale e alle caratteristiche personali,

né qualsiasi tipo di molestia fisica o verbale, intenzionale o non intenzionale, è tollerata da PDV.

PDV adotta una politica di Diversity & Inclusion volta a promuovere le pari opportunità lungo tutto il ciclo di vita dei dipendenti e a garantire un ambiente di lavoro inclusivo in cui ogni dipendente si senta libero di esprimere il proprio potenziale.

È severamente vietata ogni forma di violenza fisica, psicologica o verbale, compresi bullismo e molestie, e i dipendenti che ritengono che i principi sopra indicati non vengano rispettati sul posto di lavoro sono incoraggiati a segnalare il fatto al proprio Responsabile di Linea e/o alle Risorse Umane.

### **SALUTE E SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO**

La Società considera la salute e la sicurezza dei propri dipendenti una priorità. PDV garantisce ai dipendenti un ambiente di lavoro sano e protetto ed una formazione adeguata affinché sia possibile svolgere le attività lavorative in sicurezza, minimizzando il rischio di incidenti e infortuni e riducendo l'esposizione a rischi per la salute, la sicurezza e l'incolumità.

PDV assicura l'attuazione di un insieme di politiche e procedure finalizzate alla salute e sicurezza sul lavoro. Inoltre, la Società organizza periodiche sessioni di formazione e sensibilizzazione sui rischi sul lavoro, previste per dipendenti e collaboratori.

PDV, si impegna a tutelare l'incolumità fisica e psicologica promuovendo un ambiente di lavoro sano.



## **PALAZZO DI VARIGNANA**

HERITAGE OF ITALIAN LIFESTYLE

1705

### PROTEZIONE DEI DATI E PRIVACY

PDV adotta tutte le misure ragionevoli per proteggere i dipendenti ed i propri clienti dall'accesso non autorizzato, o dall'uso, dalla distruzione, dalla modifica o dalla divulgazione delle loro informazioni e dati personali.

La protezione delle informazioni e il mantenimento di adeguati livelli di continuità del servizio costituiscono componenti essenziali nella gestione delle attività aziendali.

### ATTUAZIONE DELLA POLICY

PDV si impegna ad attuare la presente Policy e a garantire che la Società rispetti tutte le leggi applicabili e segua i Principi e i Valori dichiarati nel Codice di Condotta e nel presente documento.

PDV si impegna a valutare i propri fornitori e subappaltatori per garantire il rispetto dei Principi e dei Valori dichiarati nel Codice di Condotta e nel presente documento.

Tutti i Destinatari sono tenuti ad evitare qualsiasi attività che possa portare ad una violazione della presente Policy e sono tenuti a notificare al più presto il proprio ufficio HR, il proprio responsabile o il relativo referente all'interno di PDV qualora ritengano o sospettino che si sia verificata una violazione della presente Policy o potrebbe verificarsi in futuro. PDV si impegna a garantire che il dipendente segnalante non subisca alcuna forma di ritorsione o alcun trattamento pregiudizievole (ivi compresi licenziamento, provvedimenti disciplinari, minacce o altri trattamenti sfavorevoli).

### INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Al fine di garantire la corretta comprensione della presente Politica, PDV si impegna a portare la Policy sui Diritti Umani a conoscenza dei Destinatari interni ed esterni attraverso attività di comunicazione (es. invio attraverso email a tutti i dipendenti, pubblicazione sul sito web della Società, invio a terzisti, ecc.).

### RIFERIMENTI

Agenda 2030 per gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG)  
Dieci principi del Global Compact delle Nazioni Unite (UNGC)

VERSIONE	DATA
1.0	